

Personalreferent (m/w/d)

(134)

📍 Standort: Reichenbach im Vogtland 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Komm in unser Team

Unser Ziel ist es Jobsuchende und Unternehmen aus der Region langfristig zusammenzubringen.

Gemeinsam finden wir auch Deinen Traumjob! Wie wäre es damit?

Deine Aufgaben

- Betreuung interner Mitarbeiter (m/w/d) in personalrelevanten und organisatorischen Fragestellungen
- Betreuung des Recruiting-Prozesses vom Bewerbungseingang bis hin zur Einstellung
- Anlage und Pflege der Personalakten sowie administrative Aufgaben
- Erstellen und Veröffentlichen von Stellenanzeigen
- Unterstützung im Bereich Personalmarketing

Deine Qualifikationen

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufm. Bereich mit personalwirtschaftlicher Weiterbildung oder vergleichbare Studienabschlüsse
- Berufserfahrung im genannten Aufgabenfeld
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, etc.)
- Führerschein und PKW zum Erreichen des Arbeitsplatzes

Deine Vorteile

- * Langfristige und krisensichere Anstellung
- * Unbefristeter Arbeitsvertrag
- * Sehr hohen Übernahmechancen
- * Weiterentwicklung in Form von Fortbildungen
- * KiTa-Zuschuss
- * Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Bewirb Dich jetzt

E-Mail: bewerbung@ready-personal.de

WhatsApp: +49170/4125582

Postweg: Rudolf-Breitscheid-Str. 2, 08233 Treuen

Gerne beantworten wir Dir auch weitere Fragen zum Stellenangebot oder beraten Dich ganz individuell telefonisch: +4937468/68627

Abteilung(en): kaufm.

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the lower half of the page, likely serving as a placeholder for an image or a large block of text.